

**ANEXO I  
SOLICITUD PARA LA IMPLANTACIÓN DE PLANES DE FORMACIÓN DE  
CENTROS DOCENTES Y SERVICIOS EDUCATIVOS DE APOYO**

<b>1. Datos de identificación del centro educativo o servicio de apoyo</b>			
Código	Nombre		
<b>24005987</b>	<b>IES LEGIO VII</b>		
Dirección		Localidad	
<b>PLAZA SANTO MARTINO, 6</b>		<b>LEÓN</b>	
Correo electrónico (educa)		Correo electrónico (otro)	
<b>24005987@educa.jcyl.es</b>		<b>24005987@educa.jcyl.es - ies-legio.vii@jcyl.es</b>	
Teléfono	<b>987221815</b>	Fax	<b>987228683</b>
Director/a		NIF del director	
<b>MANUEL RODRIGUEZ RODRIGUEZ</b>		<b>09807679L</b>	

<b>2. Plan de formación del centro o servicio educativo</b>					
a) Itinerarios de formación definidos					
<b>1º itinerario:</b>	Título	<b>Desarrollo de las competencias de áreas instrumentales e internacionalización</b>			
Participantes	<b>20</b>	Distribución temporal	2024/2025	2025/2026	
<b>2º itinerario:</b>	Título	<b>Integración didáctica de las TIC: adquisición de competencia digital</b>			
Participantes	<b>35</b>	Distribución temporal	2024/2025	2025/2026	
<b>3º itinerario:</b>	Título	<b>Formación para una educación en valores</b>			
Participantes	<b>15</b>	Distribución temporal	2024/2025	2025/2026	
<b>4º itinerario:</b>	Título	<b>Desarrollo de las competencias científicas y didácticas de las distintas áreas y materias</b>			
Participantes	<b>20</b>	Distribución temporal	2024/2025	2025/2026	
b) Número de profesores del centro o servicio educativo					
<b>IES LEGIO VII (24005987)</b>					<b>65</b>
c) Fecha de celebración del Claustro (si se trata de centro) o del equipo docente (si se trata de servicio educativo) en la que este órgano informó favorablemente					<b>28/06/2024</b>

Código: 14269

Declaro bajo mi responsabilidad que:

1. Acepto las bases de esta convocatoria.
2. Los datos consignados en la presente solicitud son ciertos.

En LEÓN a 29 de mayo de 2024

El/La director/a del centro o servicio educativo.

**PLANES DE FORMACIÓN DE CENTROS DOCENTES Y  
SERVICIOS EDUCATIVOS DE APOYO  
CURSO: 2024/2025**

En LEÓN

Fdo: MANUEL RODRIGUEZ RODRIGUEZ

**SR/A DIRECTOR/A PROVINCIAL DE EDUCACIÓN DE LEÓN**

**PLANES DE FORMACIÓN DE CENTROS DOCENTES Y  
SERVICIOS EDUCATIVOS DE APOYO  
CURSO: 2024/2025**

**ANEXO II  
PLAN DE FORMACIÓN DE CENTROS DOCENTES Y SERVICIOS  
EDUCATIVOS DE APOYO**

<b>1. Datos de identificación del centro educativo o servicio de apoyo</b>	
Código	Nombre
<b>24005987</b>	<b>IES LEGIO VII</b>

<b>2. Equipo de formación del centro o servicio educativo</b>		
	Nombre y apellidos	NIF
Director/a	<b>MANUEL RODRIGUEZ RODRIGUEZ</b>	<b>09807679L</b>
Coordinador/a Plan	<b>SUSANA ALVAREZ ESTEBAN</b>	<b>09787789R</b>

Coordinador/a actividad	<b>24005987</b>	<b>BEATRIZ VIEITES ALONSO</b>	<b>36091588B</b>	
Coordinador/a actividad	<b>24005987</b>	<b>BEATRIZ VIEITES ALONSO</b>	<b>36091588B</b>	
Coordinador/a actividad	<b>24005987</b>	<b>M. LOURDES ZAPICO ALONSO</b>	<b>09742808P</b>	
Coordinador/a actividad	<b>24005987</b>	<b>EMILIO JOSE GARCIA MELLADO</b>	<b>71420541K</b>	
Coordinador/a actividad	<b>24005987</b>	<b>EMILIO JOSE GARCIA MELLADO</b>	<b>71420541K</b>	
Coordinador/a actividad	<b>24005987</b>	<b>SUSANA ALVAREZ ESTEBAN</b>	<b>09787789R</b>	
Coordinador/a actividad	<b>24005987</b>	<b>SUSANA ALVAREZ ESTEBAN</b>	<b>09787789R</b>	
Coordinador/a actividad	<b>24005987</b>	<b>ANTONIO PRIETO RODRIGUEZ</b>	<b>09771001A</b>	
Coordinador/a actividad	<b>24005987</b>	<b>ANTONIO PRIETO RODRIGUEZ</b>	<b>09771001A</b>	
Coordinador/a actividad	<b>24005987</b>	<b>BEATRIZ VIEITES ALONSO</b>	<b>36091588B</b>	
Coordinador/a actividad	<b>24005987</b>	<b>BEATRIZ VIEITES ALONSO</b>	<b>36091588B</b>	
Coordinador/a actividad	<b>24005987</b>	<b>M LIDIA FERNANDEZ FERNANDEZ</b>	<b>11074589C</b>	
Coordinador/a actividad	<b>24005987</b>	<b>CARMEN ESTEBAN PORTAS</b>	<b>09746570K</b>	
Coordinador/a actividad	<b>24005987</b>	<b>MARIA JESUS MERINO GONZALEZ</b>	<b>09743860W</b>	
Centro	<b>24005987</b>	Participantes	<b>45</b>	<b>Los ponentes son del centro</b>

<b>3. Justificación</b>
Análisis y diagnóstico de la situación del centro o servicio educativo
<b>En línea con la actividad formativa de cursos anteriores, el centro entiende que es necesario profundizar en líneas formativas abiertas y mejorar algunas de las competencias relativas a la lingüística, la convivencia del centro, la internacionalización y las TIC"s.</b>
Líneas de formación
<b>1) Desarrollo de las competencias de áreas instrumentales e internacionalización</b>

**2) Integración didáctica de las TIC: adquisición de la competencia digital**

**3) Formación para una educación en valores**

**4) Desarrollo de las competencias científicas y didácticas de las distintas áreas y materias**

**5) Internacionalización**

**4. Objetivos**

Finales y de resultados

**1) Mejorar la competencia TIC del profesorado del centro para alcanzar el nivel B2 de un porcentaje elevado del mismo de acuerdo a la acreditación CodiceTIC 5.**

**2) Dinamizar la biblioteca del centro, así como realizar actividades de catalogación de los fondos existentes en la misma.**

**3) Realizar podcast y profundizar en las emisiones en directo de la emisora de radio del centro.**

**4) Contribuir al desarrollo del proyecto Nicaragua en el marco de los ODS.**

**5) Mejorar la convivencia en el centro co**

De proceso

**5. Competencias y aspectos competenciales (profesionales)**

Competencia	Aspecto competencial
En trabajo en equipo	Participación e implicación en Proyectos comunes
Lingüístico-comunicativa	Destrezas comunicativas en lengua propia
Digital (tic)	Uso didáctico de las TIC

**6. Itinerarios formativos**

Itinerario 1	Título	Desarrollo de las competencias de áreas instrumentales e	
Actividades (más información al final del documento)			
	Título	Modalidad	Curso
	Dinamización de la biblioteca	Seminario	2024/2025
	Dinamización de la biblioteca	Seminario	2025/2026
	La competencia discursiva en el profesorado de Enseñanza	Curso	2024/2025
	Internacionalización a través de proyectos Erasmus Plus	Seminario	2024/2025
	Internacionalización a través de proyectos Erasmus Plus	Seminario	2025/2026

Itinerario 2	Título	Integración didáctica de las TIC: adquisición de competencia digital	
Actividades (más información al final del documento)			
	Título	Modalidad	Curso
	MOODLE para educación a distancia B2	Seminario	2024/2025
	MOODLE para educación a distancia B2	Seminario	2025/2026
	Radio escolar avanzada	Seminario	2024/2025
	Radio escolar avanzada	Seminario	2025/2026

Itinerario 3	Título	Formación para una educación en valores	
Actividades (más información al final del documento)			

**PLANES DE FORMACIÓN DE CENTROS DOCENTES Y  
SERVICIOS EDUCATIVOS DE APOYO  
CURSO: 2024/2025**

Título	Modalidad	Curso
<b>Los ODS: "Proyecto Nicaragua 2024-26"</b>	<b>Grupo de Trabajo</b>	<b>2024/2025</b>
<b>Los ODS: "Proyecto Nicaragua 2024-26"</b>	<b>Grupo de Trabajo</b>	<b>2025/2026</b>
<b>Estrategias para la mejora de la convivencia escolar</b>	<b>Seminario</b>	<b>2024/2025</b>

<b>Itinerario 4</b>	<b>Título</b>	<b>Desarrollo de las competencias científicas y didácticas de las distintas</b>	
Actividades (más información al final del documento)			
	Título	Modalidad	Curso
	<b>Edición de fotografía y vídeo</b>	<b>Seminario</b>	<b>2024/2025</b>
	<b>Laboratorio</b>	<b>Seminario</b>	<b>2024/2025</b>

**7. Organización interna**

**La coordinadora de formación del centro, se encargará de la elaboración del "Plan de formación" junto al equipo directivo y de acuerdo a las necesidades del profesorado y conforme a los objetivos del proyecto educativo de centro.**  
**Cada actividad será coordinada por un profesor/a del centro que estará en permanente contacto con la coordinadora de formación para recibir asesoramiento y apoyo.**  
**La documentación pertinente será remitida de forma bidireccional y en último caso, será la coordinadora d**

**8. Seguimiento y evaluación**

CRITERIOS	INDICADOR/INSTRUMENTOS	MOMENTOS
Valoración de: Cumplimiento de los objetivos. Aprovechamiento de la formación. Desarrollo de competencias profesionales. Implicación del profesorado. Implicación del equipo de formación interno. Coordinación entre equipo interno y equipo externo. Aplicación de la formación al aula. Expectativas de continuidad. Grado de satisfacción con el trabajo realizado como equipo	Se emplearán para la valoración del plan los cuestionarios de valoración. Realizándose una valoración del desarrollo del plan.	Valoración inicial. Valoración de seguimiento. Valoración final.

## **INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES**

---

**Itinerario 1      Desarrollo de las competencias de áreas instrumentales e**  
**Curso 2024/2025**

---

**Título            Dinamización de la biblioteca**

Información

Modalidad formativa: Seminario

TÍTULO: "Dinamización de la biblioteca"

Horas: 30 horas de las que 6 horas son de ponencia interna (Beatriz Vieites y Margarita Cueto)

D N I c o o r d i n a d o r / a  
36091588B - Beatriz Vieites

### **JUSTIFICACIÓN**

Dado que durante el curso 2023/24 se ha impulsado un seminario que ha permitido llevar a cabo un expurgo intensivo de la biblioteca del centro, dotar de nuevos materiales a la misma, comenzar con el club de lectura y otras actividades, entendemos que es el momento de comenzar su dinamización, catalogación de libros y otras actividades que se relacionan con el "PLC" y con el propio "Plan TIC".

### **OBJETIVOS**

- 1) Catalogar de libros de la Biblioteca
- 2) Realizar actividades del club de lectura
- 3) Dinamizar el uso y extenderlo al profesorado

### **CONTENIDOS**

- 1) Catalogación de libros a través del ABIES
- 2) Diseño de actividades del club de lectura

---

**Título            La competencia discursiva en el profesorado de Enseñanza Secundaria**

Información

**CURSO: 30 HORAS CON PONENTES INTERNAS**

Marta Araúzo Rebolledo: (10 horas).

Margarita Cueto Veiga: (10 horas).

María Lourdes Zapico Alonso: (10 horas).

### **JUSTIFICACIÓN**

A partir de los distintos planes en los que ha participado nuestro centro en este curso, especialmente el Proyecto Lingüístico de Centro y el Proyecto de Internacionalización, creemos conveniente dar continuidad y afianzar el trabajo desarrollado por parte de un grupo de profesores y trasladar al conjunto de la comunidad educativa las inquietudes, en relación a la mejora de la competencia lingüística, que derivan del análisis realizado a partir de las dificultades con las que se encuentra nuestro alumnado en las destrezas básicas.

### **OBJETIVO**

- 1) Mejorar la competencia lingüística del alumnado.
- 2) Mejorar el desarrollo del hábito lector y potenciar la mejora de la competencia lectora desde todas las áreas y ámbitos del currículo.
- 3) Potenciar la formación del profesorado para que contribuya, de manera relevante, al mejor desarrollo de la competencia lingüística y del hábito lector en el alumnado.

## CONTENIDOS

- 1) Diseño de herramientas para la mejora de la competencia lingüística del alumnado a través del trabajo colaborativo de los departamentos didácticos.
- 2) Actuaciones en torno a estrategias comunes que nos permitan relacionar este trabajo con los planes y proyectos del centro (Plan de Fomento de la lectura, Proyecto Erasmus+, Plan de mejora de la biblioteca, bilingüismo, etc.).
- 3) Actualización de la práctica docente para desarrollar las competencias lingüísticas de los profesores con un enfoque comunicativo como base del aprendizaje.

## SECUENCIACIÓN

- Días 3, 10, 17 y 24 de octubre. (Lourdes).  
. Días 7, 14, 21 y 28 de noviembre. (Marga).  
. Días 9, 16, 23 y 30 de enero. (Marta).  
. Días 6, 13, 20 y 27 de febrero. (Carmen).

Por tanto, serían cuatro sesiones mensuales que impartiría cada ponente, con una duración de

---

### Título **Internacionalización a través de proyectos Erasmus Plus**

#### Información

SEMINARIO DE 20 HORAS CON 5 HORAS DE PONENCIA INTERNA DE EMILIO J. GONZÁLEZ MELLADO

#### JUSTIFICACIÓN

Poseer la acreditación Erasmus Plus y estar implicados en varios proyectos internacionales, y de movilidad con alumnado y profesorado, obliga a realizar una tarea ingente de trabajos variados en los que cada año se implican nuevo profesorado que debe conocer los protocolos y formas de trabajar. Es por ello necesario, que el coordinador Erasmus del centro, proporcione las bases para la realización de dicho trabajo.

#### OBJETIVO

- 1) Dar a conocer los proyectos internacionales al profesorado nuevo y al anterior interesado en sumarse a dicho proyecto
- 2) Organizar las movidades Erasmus Plus
- 3) Contactar con centros de otros países interesados en los intercambios

#### CONTENIDOS

- 1) Creación de criterios de elección de alumnado y profesorado participante en movidades
- 2) Creación de documentación necesaria para los desplazamientos
- 3) Elaboración de una base de datos para contactar y establecer vínculos con otros países

**Curso 2025/2026**

---

### Título **Dinamización de la biblioteca**

#### Información

ÍTULO: "Dinamización de la biblioteca"

Horas: 30 horas de las que 6 horas son de ponencia interna (Beatriz Vieites y Margarita Cueto)

D N I c o o r d i n a d o r / a  
36091588B - Beatriz Vieites

#### JUSTIFICACIÓN

Dado que durante el curso 2023/24 se ha impulsado un seminario que ha permitido llevar a cabo un

club de lectura y otras actividades, entendemos que es el momento de comenzar su dinamización, catalogación de libros y otras actividades que se relacionan con el “PLC” y con el propio “Plan TIC”.

#### OBJETIVOS

- 1) Catalogar de libros de la Biblioteca
- 2) Realizar actividades del club de lectura
- 3) Dinamizar el uso y extenderlo al profesorado

#### CONTENIDOS

- 1) Catalogación de libros a través del ABIES
- 2) Diseño de actividades del club de lectura
- 3) Establecer protocolos de préstamo de libros a profesorado y alumnado

---

#### Título **Internacionalización a través de proyectos Erasmus Plus**

##### Información

SEMINARIO DE 20 HORAS CON 5 HORAS DE PONENCIA INTERNA DE EMILIO J. GONZÁLEZ MELLADO

##### JUSTIFICACIÓN

Poseer la acreditación Erasmus Plus y estar implicados en varios proyectos internacionales, y de movilidad con alumnado y profesorado, obliga a realizar una tarea ingente de trabajos variados en los que cada año se implican nuevo profesorado que debe conocer los protocolos y formas de trabajar. Es por ello necesario, que el coordinador Erasmus del centro, proporcione las bases para la realización de dicho trabajo.

##### OBJETIVO

- 1) Dar a conocer los proyectos internacionales al profesorado nuevo y al anterior interesado en sumarse a dicho proyecto
- 2) Organizar las movilidades Erasmus Plus
- 3) Contactar con centros de otros países interesados en los intercambios

##### CONTENIDOS

- 1) Creación de criterios de elección de alumnado y profesorado participante en movilidades
- 2) Creación de documentación necesaria para los desplazamientos
- 3) Elaboración de una base de datos para contactar y establecer vínculos con otros países

---

#### Itinerario **2 Integración didáctica de las TIC: adquisición de competencia digital**

**Curso 2024/2025**

---

#### Título **MOODLE para educación a distancia B2**

##### Información

SEMINARIO DE 20 HORAS CON 5 DE PONENCIA INTERNA DE SUSANA ÁLVAREZ ESTEBAN

##### JUSTIFICACIÓN

Nuestro centro posee estudios de educación a distancia que se imparte apoyada por la plataforma Moodle de la Junta de Castilla y León. Cada año, nos encontramos con profesorado nuevo que se incorpora para impartir clase a distancia y que no posee conocimientos de la misma, ya que ha empleado otras plataformas como Teams o procede de otras comunidades autónomas que no la emplean. Es por ello que urge a principio de curso, establecer los conocimientos mínimos para poder comenzar a trabajar. A este seminario se puede incorporar además profesorado de diurno que desee



emplear la plataforma.

#### OBJETIVO

- 1) Conocer la plataforma Moodle, sus herramientas y principales usos
- 2) Aprender a evaluar al alumnado a través de instrumentos digitales
- 3) Elaborar actividades con H5P

#### CONTENIDOS

- 1) Recursos y tareas
- 2) Calificador
- 3) Elaboración de actividades H5P

---

#### Título **Radio escolar avanzada**

##### Información

SEMINARIO DE 20 HORAS CON PONENCIA INTERNA DE 5 HORAS DE ANTONIO PRIETO.

##### JUSTIFICACIÓN

Durante el curso 2023/24, el centro ha puesto en marcha la “Radio Legio VII” gracias al grupo de trabajo formado al efecto dentro del plan de formación anterior, por lo que es necesario el avance en la elaboración de contenidos fundamentalmente en directo, aunque se sigan realizando podcast.

##### OBJETIVO

- 1) Emitir un mayor número de horas de contenidos en directo
- 2) Crear podcast con la colaboración del alumnado
- 3) Implicar a un mayor número de profesores en el proyecto

##### CONTENIDOS

- 1) Elaboración de temas y contenidos a tratar
- 2) Podcasts
- 3) Pruebas para diferentes “puestos” dentro del programa de radio

**Curso 2025/2026**

---

#### Título **MOODLE para educación a distancia B2**

##### Información

SEMINARIO DE 20 HORAS CON 5 DE PONENCIA INTERNA DE SUSANA ÁLVAREZ ESTEBAN

##### JUSTIFICACIÓN

Nuestro centro posee estudios de educación a distancia que se imparte apoyada por la plataforma Moodle de la Junta de Castilla y León. Cada año, nos encontramos con profesorado nuevo que se incorpora para impartir clase a distancia y que no posee conocimientos de la misma, ya que ha empleado otras plataformas como Teams o procede de otras comunidades autónomas que no la emplean. Es por ello que urge a principio de curso, establecer los conocimientos mínimos para poder comenzar a trabajar. A este seminario se puede incorporar además profesorado de diurno que desee emplear la plataforma.

##### OBJETIVO

- 1) Conocer la plataforma Moodle, sus herramientas y principales usos
- 2) Aprender a evaluar al alumnado a través de instrumentos digitales
- 3) Elaborar actividades con H5P

**CONTENIDOS**

- 1) Recursos y tareas
- 2) Calificador
- 3) Elaboración de actividades H5P

---

**Título Radio escolar avanzada**

**Información**

SEMINARIO DE 20 HORAS CON PONENCIA INTERNA DE 5 HORAS DE ANTONIO PRIETO.

**JUSTIFICACIÓN**

Durante el curso 2023/24, el centro ha puesto en marcha la "Radio Legio VII" gracias al grupo de trabajo formado al efecto dentro del plan de formación anterior, por lo que es necesario el avance en la elaboración de contenidos fundamentalmente en directo, aunque se sigan realizando podcast.

**OBJETIVO**

- 1) Emitir un mayor número de horas de contenidos en directo
- 2) Crear podcast con la colaboración del alumnado
- 3) Implicar a un mayor número de profesores en el proyecto

**CONTENIDOS**

- 1) Elaboración de temas y contenidos a tratar
- 2) Podcasts
- 3) Pruebas para diferentes "puestos" dentro del programa de radio

---

**Itinerario 3 Formación para una educación en valores**  
**Curso 2024/2025**

---

**Título Los ODS: "Proyecto Nicaragua 2024-26"**

**Información**

GRUPO DE TRABAJO DE 20 HORAS.  
COORDINADORA BEATRIZ VIEITES.

**JUSTIFICACIÓN**

El centro lleva implicado muchos años en este proyecto de colaboración con Nicaragua, realizando actividades solidarias como el "Bocadillo solidario" o la participación en la Expoferia. Cada año con el dinero recaudado se afronta un nuevo proyecto en Nicaragua en el que se implica profesorado y alumnado. Este curso, se han iniciado video-conferencias entre el alumnado del centro y el alumnado en Nicaragua para concienciar a nuestros alumnos de la importancia de la colaboración.

**OBJETIVOS**

- 1) Contribuir al desarrollo de países pobres
- 2) Concienciar al alumnado de la importancia de la colaboración
- 3) Difundir la labor desarrollada entre la comunidad educativa y la ciudad de León

**CONTENIDOS**

- 1) Creación de eventos para difundir la situación
- 2) Realización de videoconferencias
- 3) Preparación de material para dar a conocer las actividades realizadas

---

**Título Estrategias para la mejora de la convivencia escolar**

**Información**

SEMINARIO DE 12 HORAS CON 3 DE PONENCIA EXTERNA (NECESIDAD DE DOTACIÓN ECONÓMICA)

**JUSTIFICACIÓN**

Durante los últimos años hemos venido observando un incremento de problemas de convivencia en los centros que ya no pueden ser atendidos de forma satisfactoria con las estrategias anteriores. Es necesario conocer nuevas formas de afrontar los conflictos y elaborar un protocolo claro que permita al profesorado y alumnado conocer las pautas a seguir en cada caso y procedimiento (partes, expulsiones, conflictos, etc).

Se necesitaría un ponente de 3 horas con carga presupuestaria

**OBJETIVOS**

- 1) Conocer nuevas estrategias de resolución de conflictos
- 2) Crear un protocolo de actuaciones más detallado que el RRI que informe a las partes de los pasos a seguir en cada situación de conflicto
- 3) Implicar al profesorado y alumnado en los casos de conflicto

**CONTENIDOS**

- 1) Estrategias de resolución de conflictos
- 2) Protocolos de actuación
- 3) Captación de voluntarios y voluntarias entre profesorado y alumnado para aprender nuevas estrategias

**Curso 2025/2026**

---

**Título Los ODS: “Proyecto Nicaragua 2024-26”**

**Información**

GRUPO DE TRABAJO DE 20 HORAS.  
COORDINADORA BEATRIZ VIEITES.

**JUSTIFICACIÓN**

El centro lleva implicado muchos años en este proyecto de colaboración con Nicaragua, realizando actividades solidarias como el “Bocadillo solidario” o la participación en la Expoferia. Cada año con el dinero recaudado se afronta un nuevo proyecto en Nicaragua en el que se implica profesorado y alumnado. Este curso, se han iniciado video-conferencias entre el alumnado del centro y el alumnado en Nicaragua para concienciar a nuestros alumnos de la importancia de la colaboración.

**OBJETIVOS**

- 1) Contribuir al desarrollo de países pobres
- 2) Concienciar al alumnado de la importancia de la colaboración

- 3) Difundir la labor desarrollada entre la comunidad educativa y la ciudad de León

#### CONTENIDOS

- 1) Creación de eventos para difundir la situación
- 2) Realización de videoconferencias
- 3) Preparación de material para dar a conocer las actividades realizadas

---

**Itinerario 4 Desarrollo de las competencias científicas y didácticas de las distintas áreas**  
**Curso 2024/2025**

---

**Título Edición de fotografía y vídeo**

**Información**

SEMINARIO: 20 HORAS CON 5 DE PONENCIA EXTERNA (NECESIDAD DE ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA)

**JUSTIFICACIÓN**

En la encuesta sobre el plan de formación anterior, se le preguntaba al profesorado, qué contenidos, cursos o seminarios estarían interesados en realizar. Hubo un importante número de respuestas solicitando esta actividad, que además creemos que es interdisciplinar.

**OBJETIVO**

- 1) Conocer programas de software libre para realizar edición de fotos y vídeos
- 2) Realizar aplicaciones de foto y vídeo al aula
- 3) Saber las principales utilidades de las herramientas de software

**CONTENIDOS**

- 1) Software digital libre
- 2) Modificación y mejora de foto y vídeo.
- 3) Herramientas de software

---

**Título Laboratorio**

**Información**

SEMINARIO DE LABORATORIO: 12 horas  
PONENCIA EXTERNA CON NECESIDAD DE PRESUPUESTO DE 3 HORAS

**JUSTIFICACIÓN**

El curso 2023/24, el centro recibió gracias a los fondos del CodiceTIC, dos microscopios que no se correspondieron con los que se habían pedido, por lo que el proveedor nos ha enviado los nuevos con posterioridad a recibir la formación necesaria para su manejo. Es por ello que es necesario renovar la formación sobre ese nuevo modelo.

**OBJETIVO**

- 1) Conocer el funcionamiento de los microscopios obtenidos con los fondos CodiceTIC.
- 2) Aplicar los conocimientos obtenidos por el profesorado al aula.
- 3) Extender y generalizar su uso en el aula

**CONTENIDOS**

**PLANES DE FORMACIÓN DE CENTROS DOCENTES Y  
SERVICIOS EDUCATIVOS DE APOYO  
CURSO: 2024/2025**

- 1) Funcionamiento de los microscopios
- 2) Aplicaciones prácticas con los microscopios.
- 3) Elaboración de actividades para el alumnado.

En LEÓN a 29 de mayo de 2024

El/La coordinador/a del Plan de Formación.

VºBº El/La director/a del  
centro o servicio  
educativo.

Fdo: SUSANA ALVAREZ ESTEBAN

Fdo: MANUEL RODRIGUEZ RODRIGUEZ